

商工会館使用後の注意点

1. 机・椅子

使用後は元の場所に戻してください。その際、机の足元のロックは必ず解除してください。

2. 黒板

使用後は黒板消しできれいに拭き取ってください。給湯室に雑巾がありますので、適宜お使いください。

3. フロアーの掃除

1F女子トイレ前の物置にモップ・ホウキ等がありますので、必ず掃除をしてください。

4. ゴミ処理

ゴミは必ず各自でお持ち帰りください。

5. 火の元の点検

石油ストーブ、灰皿・ガス等の火の元を必ず確認してください。

冷房、電気等の消し忘れがあった場合は、冷暖房費を追加徴収する場合があります。

6. 流し台

三角コーナーの生ゴミはお持ち帰りください。布巾、湯呑等は洗って元の位置にお返してください。

ガス等を使用した場合は、必ず元栓を閉めてください。

7. 玄関の施錠

休日や夜間に使用する場合、お帰りの際は必ず玄関ドアの施錠をお願いします。

以上についてお守りください。

**守っていただけない「方」「団体」の
次回からの使用はご遠慮させていただきます。**